

Zmluva o vzdialenom prístupe k informačným a komunikačným technológiám
Národnej banky Slovenska č. C-NBS1-000-067-314
(ďalej len „zmluva o vzdialenom prístupe“)

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

1. Zmluvné strany

Objednávateľ: Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.
so sídlom: Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava - Ružinov
zastúpený: Ing. Tomáš Sokol, PhD, riaditeľ
IČO: 42166373
DIČ: 2022730369
IČ DPH: SK 2022730369
Bankové spojenie: NBS Bratislava,
č. účtu: IBAN: IBAN: SK08 0720 0000 0000 0007 4069
(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ: Národná banka Slovenska
so sídlom: Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava
zastúpený: Ing. Marek Repa, riaditeľ odboru informačných technológií
IČO: 30844789
DIČ: 2020815654
IČ DPH: SK2020815654
Bankové spojenie: NBS Bratislava,
č. účtu: IBAN: SK07 0720 0000 0000 0000 1919
(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej objednávateľ a poskytovateľ spoločne aj ako: „zmluvné strany“)

2. Predmet zmluvy

- 2.1. Táto zmluva upravuje podmienky vzdialeného prístupu zamestnanca objednávateľa (ďalej len „externý používateľ“) k informačným a komunikačným technológiám (ďalej len „IKT“) poskytovateľa (ďalej len „vzdialený prístup“).
- 2.2. Poskytovateľ umožní objednávateľovi vzdialený prístup k infraštruktúrnym službám (AD, tlačové služby) a k službám informačných systémov (Intranet, Service Desk, MS TEAMS)
- 2.3. Objednávateľ je oprávnený vzdialený prístup využívať počas pracovných dní v čase od 7:00 h do 20:00 h.

3. Oznámenia a komunikácia

- 3.1. Poskytovateľ je povinný najneskôr do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy stanoviť a písomne objednávateľovi oznámiť kontaktné osoby na účely rokovaní vo vzájomnom styku zmluvných strán vo veciach podľa predmetu tejto zmluvy. Zmena kontaktnej osoby musí byť zaslaná druhej strane formou doporučeného listu podpísaného oprávneným zástupcom poskytovateľa alebo ním stanovenými osobami

na základe osobitnej plnej moci alebo poverenia najneskôr 7 pracovných dní pred vykonaním zmeny.

- 3.2. Objednávateľ je povinný najneskôr do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy stanoviť a písomne poskytovateľovi oznámiť kontaktné osoby na účely rokovaní vo vzájomnom styku zmluvných strán vo veciach podľa tejto zmluvy. Zmena kontaktnej osoby musí byť zaslaná druhej strane formou doporučeného listu podpísaného oprávneným zástupcom objednávateľa najneskôr 7 pracovných dní pred vykonaním zmeny.
- 3.3. Objednávateľ je povinný najneskôr do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy písomne stanoviť a poskytovateľovi doručiť zoznam osôb oprávnených vzdialene prístupovať k IKT poskytovateľa v mene objednávateľa. Zmena zoznamu osôb oprávnených vzdialene prístupovať k IKT poskytovateľa v mene objednávateľa musí byť zaslaná druhej strane formou doporučeného listu podpísaného oprávneným zástupcom objednávateľa najneskôr 7 pracovných dní pred vykonaním zmeny.

4. Všeobecné podmienky vzdialeného prístupu

- 4.1. Poskytovateľ poskytuje vzdialený prístup pre objednávateľa bez akýchkoľvek záruk a vyhradzuje si právo dočasne prerušiť poskytovanie vzdialeného prístupu v prípade podozrenia na jeho zneužitie alebo aj bez udania dôvodu. Takéto prerušenie poskytovania vzdialeného prístupu nemôže byť chápané ako prekážka vo výkone poskytovania vzdialeného prístupu alebo porušenie tejto zmluvy a objednávateľ si z tohto titulu nemôže nárokovať akúkoľvek náhradu škody alebo zľavy v ostatných zmluvných vzťahoch medzi objednávateľom a poskytovateľom.
- 4.2. Objednávateľ je oprávnený požiadať o zriadenie prístupového účtu externého používateľa iba pre osoby oprávnené vzdialene prístupovať v mene objednávateľa podľa článku 3 bodu 3.3. tejto zmluvy.
- 4.3. Objednávateľ je oprávnený požiadať o vzdialený prístup k IKT poskytovateľa prostredníctvom kontaktnej osoby stanovenej podľa článku 3 bodu 3.1. tejto zmluvy. Schvaľovanie vzdialeného prístupu externého používateľa prebieha podľa osobitných vnútorných právnych predpisov poskytovateľa, s ktorými bude objednávateľ oboznámený.
- 4.4. Objednávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby externí používatelia pri vzdialenom prístupe dodržiavali všetky zmluvné a všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa k vzdialenému prístupu k IKT poskytovateľa. Objednávateľ potvrdzuje, že bol pred podpisom tejto zmluvy poskytovateľom riadne oboznámený s osobitnými vnútornými právnymi predpismi poskytovateľa týkajúcimi sa bezpečnosti a mlčanlivosti.
- 4.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby jeho externí používatelia dodržiavali povinnosti externých používateľov uvedené v tomto bode. Externý používateľ je povinný:
 - 4.5.1. dodržiavať pravidlá a postupy podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy,
 - 4.5.2. požiadať kontaktnú osobu poskytovateľa o neodkladné zablokovanie svojho prístupového účtu v prípade výskytu akejkoľvek udalosti, v dôsledku ktorej by mohlo dôjsť k zneužitiu vzdialeného prístupu zriadeného externému používateľovi,
 - 4.5.3. pri výskyte závažnej udalosti týkajúcej sa chránených informácií neodkladne informovať kontaktnú osobu poskytovateľa,
 - 4.5.4. upozorniť kontaktnú osobu poskytovateľa na zistené nedostatky, ktoré sa vyskytnú počas vzdialeného prístupu,

- 4.5.5. poskytnúť súčinnosť pri riešení incidentov týkajúcich sa vzdialeného prístupu,
 - 4.5.6. vrátiť hardvérový token alebo iný fyzický prostriedok, ktorý mu bol pridelený pri zriadení používateľského účtu a ktorý sa využíva pre potreby viacfaktorovej autentifikácie, pri zrušení alebo ukončení využívania vzdialeného prístupu.
- 4.6. Porušenie záväzkov uvedených v bodoch 4.4. a 4.5. tohto článku zmluvy a bodov 2) až 7) prílohy č. 1 tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

5. Cena a platobné podmienky

- 5.1. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že zriadenie a prevádzka prvých dvoch prístupových účtov pre externých používateľov objednávateľa sa nespoplatňuje. Každý ďalší prístupový účet pre externého používateľa vzdialeného prístupu objednávateľa je spoplatnený nasledovne:
- 5.1.1. jednorazový poplatok za zriadenie prístupového účtu externého používateľa: 200 eur bez DPH,
 - 5.1.2. ročný poplatok za jeden prístupový účet externého používateľa: 50 eur bez DPH.
- 5.2. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi dohodnutú cenu uvedenú v bode 5.1. tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na bankový účet poskytovateľa do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry poskytovateľom. Poskytovateľ k dohodnutým poplatkom nebude uplatňovať DPH v čase fakturácie.
- 5.3. Poskytovateľ vystaví faktúru za zriadenie ďalšieho prístupového účtu pre externého používateľa do 15 dní po odovzdaní hardvérového tokenu alebo iného fyzického prostriedku využívaného pre potreby viacfaktorovej autentifikácie objednávateľovi. Ročný poplatok za prístupový účet externého používateľa je fakturovaný na daný kalendárny rok vždy do 20. januára príslušného kalendárneho roku. V prvom roku je ročný poplatok za prístupový účet externého používateľa obsiahnutý v poplatku za zriadenie prístupového účtu externého používateľa.
- 5.4. V prípade omeškania objednávateľa s platením faktúry bude poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z neuhradenej čiastky za každý deň omeškania.

6. Ukončenie zmluvy, porušenie zmluvy

- 6.1. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy.
- 6.2. V prípade, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší niektorú zo svojich povinností dojednaných v tejto zmluve a nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá, môže druhá zmluvná strana od tejto zmluvy odstúpiť.
- 6.3. V prípade, ak dôjde zo strany objednávateľa k podstatnému porušeniu jeho zmluvných záväzkov spôsobom podľa článku 4 bodov 4.4., 4.5. tejto zmluvy a bodov 2) až 7) prílohy č. 1 tejto zmluvy, uvedené sa pokladá za podstatné porušenie zmluvy a poskytovateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy písomným oznámením (doporučenou poštou) zaslaným objednávateľovi bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedel. V prípade nepodstatného porušenia zmluvy je oprávnená strana povinná doručiť výzvu na nápravu a poskytnúť porušujúcej strane primeranú lehotu na nápravu, minimálne v rozsahu 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy.
- 6.4. V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí

byť doručené druhej zmluvnej strane podľa príslušných ustanovení tejto zmluvy a jeho účinky nastávajú dňom doručenia zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila.

- 6.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že vráti poskytovateľovi všetky technické prostriedky a vybavenie, ktoré mu boli zo strany poskytovateľa poskytnuté, do 5 dní od dňa odstúpenia od tejto zmluvy. Zoznam poskytnutého technického vybavenia bude uvedený v zázname o inventarizácii technického vybavenia, ktorý odsúhlasia a podpíšu obidve zmluvné strany.
- 6.6. V prípade, ak objednávateľ nevráti poskytovateľovi všetky technické prostriedky a vybavenie, ktoré mu boli zo strany poskytovateľa poskytnuté, do 5 dní od dňa odstúpenia od tejto zmluvy bude poskytovateľ oprávnený uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu, ktorú sa objednávateľ zaväzuje uhradiť. Zmluvná pokuta sa počíta ako súčin jednorazového poplatku za zriadenie prístupového účtu externého používateľa podľa článku 5 bodu 5.1.1. tejto zmluvy a počtu zriadených prístupových účtov externých používateľov objednávateľa.
- 6.7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi uhradiť zmluvnú pokutu do 14 pracovných dní od doručenia písomného uplatnenia zmluvnej pokuty (výzvou resp. doručením faktúry) zo strany poskytovateľa. Čiastku zmluvnej pokuty uhradí objednávateľ poskytovateľovi bezhotovostným prevodom. Údaje pre vykonanie bezhotovostného prevodu zmluvnej pokuty oznámi poskytovateľ objednávateľovi v písomnom uplatnení zmluvnej pokuty.
- 6.8. Uplatnením zmluvných pokút nie je dotknutý nárok zmluvných strán na náhradu škody. Zmluvné pokuty sa nezapočítavajú na úhradu škôd, ktoré by zmluvným stranám vznikli porušením zmluvných povinností.

7. Ochrana dôverných informácií

- 7.1. Každá zmluvná strana sa zaväzuje, že bude vždy dôverné informácie druhej zmluvnej strany udržiavať v tajnosti, používať ich len na účely tejto zmluvy a nebude ich rozširovať tlačou, iným médiom alebo akýmkoľvek iným spôsobom publikovať alebo inak poskytovať pre akúkoľvek tretiu stranu. Dôverná informácia druhej zmluvnej strany však nezahŕňa nijaký dokument, materiál, myšlienku, údaje alebo inú informáciu, ktorá je alebo sa stáva verejne známou bez konania prijímajúcej zmluvnej strany (objednávateľa alebo poskytovateľa) v rozpore s touto zmluvou. Na písomné požiadanie poskytovateľa alebo objednávateľa je druhá zmluvná strana po splnení predmetu tejto zmluvy povinná vrátiť podklady, ktoré prijala. Objednávateľ sa zaväzuje poučiť osoby, ktoré uňho pri plnení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy prídu do styku s osobnými údajmi o ich povinnosti dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ zodpovedá pri vykonávaní operácií s osobnými údajmi za bezpečnosť spracúvaných osobných údajov a zaväzuje sa prijať primerané technické a organizačné opatrenia podľa čl. 32 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
- 7.2. Zmluvné strany písomne zaväzu svojich zamestnancov a ostatných zamestnancov objednávateľa konajúcich v mene objednávateľa, ktorí budú pracovať na základe tejto zmluvy, na dodržiavanie povinností podľa článku 7 bodu 7.1. tejto zmluvy.

8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od **01.01.2022** do **31.12.2027**.

- 8.2. Táto zmluva sa vyhotovuje v šiestich exemplároch, z ktorých štyri exempláre dostane poskytovateľ a dva exempláre dostane objednávateľ.
- 8.3. Zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len písomnou formou dodatku k zmluve podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.4. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi právneho poriadku platného na území Slovenskej republiky.
- 8.5. Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy je príloha č. 1 Pravidlá a postupy prevádzky vzdialeného prístupu.
- 8.6. Táto zmluva (vrátane jej prípadných dodatkov) patrí medzi povinne zverejňované zmluvy podľa ustanovení § 5a zákona o slobodnom prístupe k informáciám (zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov) v spojení s ustanoveniami § 1 ods. 2 Obchodného zákonníka (zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov) a ustanoveniami § 47a Občianskeho zákonníka (zákona č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov). Objednávateľ súhlasí so zverejnením tejto zmluvy (vrátane jej prípadných dodatkov) a faktúr poskytovateľa doručených objednávateľovi.
- 8.7. Táto zmluva nadobúda platnosť a je pre zmluvné strany záväzná odo dňa jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán; ak oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán nepodpíšu túto zmluvu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle (internetovej stránke) poskytovateľa [§ 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení s § 1 ods. 2 Obchodného zákonníka a s § 5a ods. 1, 6 a 9 zákona o slobodnom prístupe k informáciám].
- 8.8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy pozorne prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, bez akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi osôb oprávnených konať v ich mene, alebo v zastúpení.

V Bratislave:
Za poskytovateľa:

V Bratislave: 19/11/2022
Za objednávateľa:

Ing. Marek Repa
riaditeľ odboru informačných
technológií

Ing. Tomáš Sokol, PhD.
riaditeľ Inštitútu bankového
vzdelávania NBS, n. o.

Pravidlá a postupy prevádzky vzdialeného prístupu

(1) Externý používateľ pri využívaní vzdialeného prístupu postupuje podľa používateľskej dokumentácie, ktorá mu bude dodaná po zriadení jeho prístupového účtu. Dokumentácia obsahuje:

- a) Postup pre kontrolu výpočtovej techniky pred pripojením,
- b) Postup pre vzdialené pripojenie a odpojenie,
- c) Postup pre nahlasovanie incidentov,
- d) Poučenie používateľov vzdialeného prístupu.

(2) Externý používateľ smie na vzdialené pripojenie do NBS používať iba schválenú výpočtovú techniku uvedenú v žiadosti o zriadenie/zrušenie prístupového účtu externého používateľa s aktualizovaným operačným systémom a inštalovaným a aktuálnym antivírusovým softvérom.

(3) Nie je dovolené vzdialene sa pripájať k IKT poskytovateľa z výpočtovej techniky, ktorá obsahuje alebo obsahovala počítačový vírus alebo škodlivý softvér, o ktorom bol externý používateľ notifikovaný antivírusovým softvérom a ktorý nebol odborne odstránený.

(4) Externý používateľ nesmie hardvérový token, alebo iný fyzický prostriedok, ktorý sa využíva pre potreby viacfaktorovej autentifikácie poskytnúť inej osobe a je povinný v najkratšom možnom čase ohlásiť jeho stratu alebo odcudzenie kontaktnej osobe poskytovateľa.

(5) Externý používateľ nesmie počas využívania vzdialeného prístupu opustiť pripojenú výpočtovú techniku, dovoliť iným osobám prístup k tejto technike, alebo sledovanie jej aktívnej obrazovky.

(6) Externý používateľ smie vzdialene pristupovať výhradne k IS a infraštruktúram IS, ktoré sú definované v predmete zmluvy v bode 2.2.

(7) Externý používateľ nesmie na vPC inštalovať žiadny dodatočný softvér. V prípade potreby inštalácie dodatočného softvéru na vPC o jej vykonanie požiada kontaktnú osobu poskytovateľa.

(8) Porušenie ustanovení bodov 2 až 7 sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.