

Zmluva o prevádzkovaní webhostingových služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

1. Inštitút bankového vzdelávania NBS, n. o.

so sídlom: Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava

štatutárny zástupca: Ing. Tomáš Sokol, PhD.

IČO: 42166373

bankové spojenie: Národná banka Slovenska

IBAN: SK08 0720 0000 0000 0007 4069

Registrácia, č.: Okresný úrad Bratislava, OVVS-30057/263/2008-NO

Štatutár: Ing. Tomáš Sokol, PhD., riaditeľ

Kontaktná osoba: Mgr. Rastislav Haľko

email: rastislav.halko@ibv-nbs.sk

tel.: +421 915 990 577

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

2. ELLMAN, s.r.o.

zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 37113/B

so sídlom: Muškátová 732/23, 900 55 Lozorno

konateľ: Mgr. Martina Tvrdňová

IČO: 35949309

(Objednávateľ a Dodávateľ spolu aj ako „Zmluvné strany“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Dodávateľa zabezpečovať pre Objednávateľa v súlade s jeho požiadavkami a podľa jeho zadania služby prevádzky, zabezpečenia a správy webovej aplikácie EGRANT (popis v prílohe č. 1) a ďalšie služby v súlade s touto zmluvou a záväzok Objednávateľa zaplatiť za poskytované služby a správu dohodnutú odmenu v zmysle tejto zmluvy.

Článok II.

Práva a povinnosti Dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi nasledujúce služby:

- a) webhostingové služby na serveri zdieľanom pre hostovanie webov nepretržite 24 hodín denne; webová aplikácia Dodávateľa musí mať pre Objednávateľa k dispozícii 1 GB diskového priestoru a traffic limit 2 GB mesačne.
 - b) paušálnu systémovú administráciu web servera, ktorá musí obsahovať:
 - i. monitoring prevádzky servera a webovej aplikácie,
 - ii. patchovanie systému novými bezpečnostnými záplatami,
 - iii. zabezpečenie denného zálohovania databázy a súborov na web servery.
 - c) priebežné úpravy prevádzkovej web aplikácie na základe osobitných požiadaviek Objednávateľa a zásahy systémovej administrácie nad rámec paušálnej systémovej administrácie.
 - d) poradenské a školiace služby.
2. Dodávateľ sa ďalej zaväzuje:
- a) postupovať pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy v súlade s pokynmi Objednávateľa,
 - b) vykonávať služby pre Objednávateľa v najlepšom záujme Objednávateľa a odborne radiť Objednávateľovi v konkrétnych riešeniach,
 - c) odpovedať na otázky, podnety a pripomienky Objednávateľa najneskôr do štyridsaťosem (48) hodín odo dňa zadania otázky, podnetu alebo pripomienky Objednávateľom,
 - d) odpovedať na otázky, podnety a pripomienky Objednávateľa najneskôr do dvadsaťštyri (24) hodín odo dňa zadania otázky, podnetu alebo pripomienky Objednávateľom v období úvodnej implementácie služieb až do obdobia jej sprevádzkovania,
 - e) pravidelne informovať Objednávateľa o vykonaných službách a opatreniach a o predpokladanom termíne vyriešenia vzniknutého problému.
3. Dodávateľ je oprávnený obmedziť alebo pozastaviť poskytovanie služieb, pokiaľ je ich poskytovanie znemožnené z dôvodov majúcich pôvod v zásahu vyššej moci (napr. požiar, povodeň, a pod.) alebo z dôvodu poruchy na zariadení iných dodávateľov (napr. výpadky elektrickej energie) (ďalej len „zásahy“), ak sa týmito udalosťami nedalo objektívne zabrániť a vie uvedené objektívne preukázať. Dodávateľ sa zaväzuje vopred informovať Objednávateľa o skutočnostiach znemožňujúcich poskytovanie služieb v zmysle toho článku, pokiaľ sú mu tieto skutočnosti známe vopred tak, aby mohol Objednávateľ prijať nutné opatrenia alebo najneskôr do dvadsaťštyri (24) hodín odo dňa vzniku zásahov, ak sa týmito udalosťami nedalo objektívne zabrániť.
4. Dodávateľ sa zaväzuje nakladať s informáciami, ktoré Objednávateľ uviedol o sebe alebo o iných právnických a fyzických osobách, v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o ochrane osobných údajov“), nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) v platnom znení (ďalej ako „nariadenie GDPR“).

Článok III.

Práva a povinnosti Objednávateľa

- 1. Objednávateľ sa zaväzuje zadávať pokyny na vykonanie služieb prostredníctvom elektronickej pošty, prípadne telefonicky, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 2. Objednávateľ sa zaväzuje Dodávateľovi poskytnúť objektívne nevyhnutnú súčinnosť v súvislosti s plnením povinností Dodávateľa v súlade s touto zmluvou.
- 3. Objednávateľ sa zaväzuje využívať všetky služby poskytované Objednávateľom len na zákonné účely.
- 4. Objednávateľ je povinný poskytovať o sebe presné a aktuálne údaje. Akékoľvek zmeny svojich identifikačných, fakturačných a kontaktných údajov Objednávateľ oznámi Dodávateľovi najneskôr do pätnástich (15) pracovných dní od ich zmeny.

Článok IV. Režim spolupráce a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytované služby v zmysle čl. II odsek 1, 2 a 4 vo výške 800,- EUR (slovom: osemsto eur) ročne. Vzniknuté dodatočné práce, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, budú fakturované Objednávateľovi na základe jeho osobitnej objednávky. Dodávateľ nie je platcom DPH.
2. Odmena je konečná a nemenná, a sú v nej zahrnuté všetky náklady a výdavky Dodávateľa na plnenie predmetu tejto zmluvy.
3. Odmena nezhrňa doprogramovanie nových funkcionalít v aplikácii podľa špecifických požiadaviek Objednávateľa, úpravy prevádzkovej web aplikácie na základe osobitných požiadaviek Objednávateľa a zásahy nad rámec služieb uvedených v čl. II odsek 1 a 2 tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že doplnkové služby uvedené v predošlej vete tohto odseku sa budú poskytovať nasledovne:
 - a) V prípade záujmu o doplnkové služby pošle Objednávateľ Dodávateľovi na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy písomnú požiadavku.
 - b) Následne Dodávateľ posúdi písomnú požiadavku Objednávateľa a pošle Objednávateľovi cenovú ponuku.
 - c) Objednávateľ posúdi cenovú ponuku a v prípade záujmu o doplnkové služby pošle Dodávateľovi na emailovú adresu alebo poštou na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy písomnú objednávku.
 - d) Dodávateľ je povinný vykonať objednané doplnkové služby najneskôr do tridsiatich (30) kalendárnych dní od doručenia písomnej objednávky v zmysle písmena c) tohto odseku. Splatnosť faktúry za doplnkové služby je tridsať (30) kalendárnych dní a začína plynúť dňom jej doručenia Objednávateľovi na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
4. Odmena je splatná najneskôr do 31. októbra daného kalendárneho roka na základe faktúry vystavenej Dodávateľom. Splatnosť faktúry je tridsať (30) kalendárnych dní a začína plynúť dňom jej doručenia Objednávateľovi na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
5. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že nebude obsahovať všetky údaje v súlade s príslušnými právnymi predpismi a touto zmluvou, resp. bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru Dodávateľovi na jej opravu alebo doplnenie. V takomto prípade začne plynúť nová lehota splatnosti, a to dňom doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry Objednávateľovi. Táto doba sa nebude považovať za dobu omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny za predmet zmluvy.

Článok V. Zodpovednosť zmluvných strán a náhrada škody

1. Objednávateľ plne zodpovedá za správnosť a úplnosť všetkých údajov umiestnených na serveri Dodávateľa.
2. Objednávateľ plne zodpovedá za to, že obsah všetkých informácií, údajov a dát, umiestnených na serveri Dodávateľa, nie je v rozpore s právnym poriadkom Slovenskej republiky, s verejným poriadkom, s dobrými mravmi alebo so zásadami poctivého obchodného styku.
3. Dodávateľ plne zodpovedá za bezpečnosť dát na svojich serveroch ako aj v plnom rozsahu zodpovedá za škodu, ktorá porušením tejto povinnosti vznikla. Porušenie tejto povinnosti Dodávateľa taktiež oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od zmluvy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje uhradiť všetku škodu a ostatné náklady spôsobené Objednávateľovi porušením ktorejkoľvek svojej povinnosti stanovenej v tejto zmluve.

Článok VI.

Reklamácie a odstraňovanie porúch a závad

1. Dodávateľ odstráni ohlásený výpadok alebo iný závadný stav poskytovanej služby, a to bezodkladne v najkratšom možnom čase od ohlásenia problému Objednávateľom, avšak najneskôr v rámci lehoty vymedzenej v odseku 3 tohto článku, a to od momentu ohlásenia alebo zistenia výpadku alebo iného závadného stavu.
2. Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne reagovať na ohlásenie výpadku alebo iného závadného stavu Objednávateľom, a to formou potvrdenia prijatia ohlásenia závadného stavu, súčasťou ktorého bude aj potvrdenie, že na odstránení závadného stavu začína pracovať.
3. Toto potvrdenie Dodávateľ zašle Objednávateľovi elektronickou poštou alebo telefonicky, najneskôr:
 - a) v pracovnej dobe - do 60 minút od prijatia ohlásenia,
 - b) v mimopracovnom čase - do 120 minút od prijatia ohlásenia,
 - c) v nočnom režime v pracovných dňoch - do 10:00 hod. daného alebo nasledujúceho pracovného dňa, podľa toho čo nastane skôr,
 - d) v nočnom režime v mimopracovných dňoch - do 10:00 hod. daného alebo nasledujúceho pracovného dňa, podľa toho čo nastane skôr.Dodávateľ bezodkladne resp. v čo možno najkratšom čase odstráni výpadok alebo iný závadný stav, najneskôr:
 - a) v pracovnej dobe – do 6 hodín od prijatia ohlásenia,
 - b) v mimopracovnom čase – do 12 hodín od prijatia ohlásenia,
 - c) v nočnom režime v pracovných dňoch – do 14:00 hod. daného alebo nasledujúceho pracovného dňa, podľa toho čo nastane skôr,
 - d) v nočnom režime v mimopracovných dňoch – do 20:00 hod. daného alebo nasledujúceho pracovného dňa, podľa toho čo nastane skôr.

Článok VII.

Zmluvné pokuty a odstúpenie od zmluvy

1. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny za poskytnuté služby (po splnení platobných podmienok dohodnutých v čl. IV tejto zmluvy) je Dodávateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Neplnenie povinností Objednávateľa podľa predchádzajúceho vety tohto odseku Objednávateľom považujú zmluvné strany za podstatné porušenie tejto zmluvy oprávňujúce Dodávateľa od tejto zmluvy odstúpiť.
2. Neplnenie povinností Dodávateľa podľa čl. VI tejto zmluvy Objednávateľom a nefunkčnosti webovej aplikácie EGRANT dlhšie ako 3 pracovné dni z dôvodov iných ako sú uvedené v čl. II ods. 3 tejto zmluvy považujú zmluvné strany za podstatné porušenie tejto zmluvy oprávňujúce Objednávateľa od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať uhradenie zmluvnej pokuty vo výške 1% z ročnej odmeny za poskytované služby denne za každý deň omeškania, maximálne vo výške dohodnutej odmeny podľa čl. IV ods. 1 tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju peňažnú pohľadávku (t.j. aj nesplattnú) voči Dodávateľovi, vzniknutú na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou proti akejkoľvek peňažnej pohľadávke Dodávateľa.
4. Dodávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od zmluvy ako pri podstatnom porušení zmluvy z nasledovných dôvodov:
 - a) Objednávateľ požaduje poskytovanie takej služby, ktoré by boli v rozpore s platnými právnymi predpismi alebo ktoré sú napriek písomnému upozorneniu Dodávateľa zjavne nevhodné,
 - b) Objednávateľ písomne oznámi Dodávateľovi, že nemôže splniť svoje platobné záväzky vyplývajúce zo zmluvy,
 - c) z dôvodov stanovených Obchodným zákonníkom.

5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy ako pri podstatnom porušení zmluvy aj z nasledovných dôvodov:
 - a) Dodávateľ je aj napriek predchádzajúcej výzve objednávateľa nečinný alebo je v omeškaní so splnením svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, alebo odmieta poskytnúť súčinnosť a spoluprácu s osobami poverenými Objednávateľom,
 - b) Dodávateľ písomne oznámi Objednávateľovi, že nemôže splniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy,
 - c) na majetok Dodávateľa bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie,
 - d) ak Dodávateľ stratí oprávnenia vyžadované príslušnými právnymi predpismi na činnosti, n základe ktorých je Dodávateľ oprávnený poskytovať služby podľa tejto zmluvy,
 - e) ak Dodávateľ vstúpi do likvidácie,
 - f) z ďalších dôvodov ustanovených Obchodným zákonníkom.
9. Odstúpenie od tejto zmluvy musí byť vykonané písomne, musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpením od tejto zmluvy sa táto zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.
10. V prípade predčasného ukončenia zmluvy z dôvodov uvedených v tomto článku zmluvy je Dodávateľ povinný bezodkladne, najneskôr však v lehote 3 dní odo dňa zániku zmluvy, zabezpečiť bezpečné a kompletne odovzdanie zálohovaných dát Objednávateľovi.
11. Zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok zmluvnej strany na náhradu škody, ktorá jej porušením povinností zabezpečovaných zmluvnou pokutou, vznikla, a to aj vo výške prevyšujúcej zmluvnú pokutu.
12. Odstúpením objednávateľa od zmluvy nezaniká nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty a náhrady škody.

Článok VIII.

Trvanie, zmeny a zánik zmluvy

1. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú, na 24 (dvadsaťštyri) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti.
2. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.
3. Túto zmluvu môžu obe zmluvné strany vypovedať aj bez udania dôvodu. Zmluvné strany sa dohodli na dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Vo výpovednej lehote je Dodávateľ povinný zabezpečiť bezpečné a kompletne odovzdanie zálohovaných dát Objednávateľovi.
5. Zánik zmluvy nemá vplyv na nárok Dodávateľa na úhradu pomernej odmeny za objednané služby, ako ani nárok Objednávateľa na úhradu zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy, či náhradu škody.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy na webovom sídle Objednávateľa.
2. Právne vzťahy v tejto zmluve bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Zmeny a dodatky k tejto zmluve sa uskutočňujú výhradne písomne formou očíslovaných dodatkov, podpísaných zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane neúčinným, neplatným alebo nevymáhateľným podľa platného práva, resp. v dôsledku zániku niektorej časti zmluvy, ostatné ustanovenia zmluvy

zostávajú plne platné a účinné v rozsahu podľa platného práva, resp. v zmysle dojednania zmluvných strán. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že sledujúc zmysel takéhoto ustanovenia nahradia ho ustanovením, ktoré sa v najväčšej možnej miere približuje obsahu neúčinného, neplatného alebo nevymáhateľného ustanovenia.

5. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (3) rovnopisoch, pričom Objednávateľ obdrží dva (2) rovnopisy a Dodávateľ obdrží dva (1) rovnopisy Zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä výpoveď a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručení dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručení tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
7. Osobné údaje dotknutých osôb (štatutárnych zástupcov zmluvných strán či iných oprávnených osôb) sa spracúvajú v súlade s nariadením GDPR a so zákonom o ochrane osobných údajov. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú plne k dispozícii na webovom sídle www.osobnyudaj.sk/informovanie.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni alebo za nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán, že zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, a že zmluvné prejavy sú dostatočne určité a zrozumiteľné. Na znak súhlasu s celým obsahom zmluvy ju podpísali osoby oprávnené konať za zmluvné strany.

Objednávateľ:

Dodávateľ:

Ellman s.r.o.

VEC: Popis služieb spojených s administráciou grantových výziev

Ponuka zahŕňa:

- využívanie systému EGRANT vytvoreného za účelom administrácie žiadostí o grant.
- web hosting
- archivácia dát a export dát
- technická podpora spojená so spravovaním webu,
- GDPR

SYSTÉM EGRANT poskytuje zmluvnej strane možnosť efektívne spracovať žiadosti o grant predložené do rôznych typov programov.

System umožňuje spracovanie nižšie uvedených fáz procesu:

- 1. OTVORENIE RÔZNYCH TYPOV PROGRAMOV**
- 2. PRIJÍMANIE ŽIADOSTÍ O GRANT**
- 3. SPRÍSTUPNENIE PROJEKTOV/ ZADANÍ ČLENOM HODNOTIACEJ KOMISIE**
Členovia komisie/ hodnotitelia dostanú jedinečný prístup k žiadostiam.
Prístup im umožňuje projekty:
 - a) čítať
 - b) posúdiť formou ÁNO/ NIE
 - c) resp. hodnotiť = bodovať podľa stanovených kritérií.
- 4. GENEROVANIE ZMLÚV NA ZÁKLADE MISTRY**
- 5. VYÚČTOVANIE POSKYTNUTÉHO GRANTU**

Zmluvná strana

- Hosting aplikácie.
- Wildcart SSL certifikát.
- Upravenie dizajnu v rámci vytvorenej štruktúry.
- Vytvorenie a personalizácia inštancie „samosprava“.egrant.sk (vloženie loga, úvodných textov, kontaktov, odkazu na GDPR).
- Vytvorenie a personalizácia inštancie „samosprava“.egrant.sk za účelom prijímania žiadostí o granty/ projektov ich správy manažérom.
- Online prístup k jednotlivým nápadom/ projektom/ zadaniam, hodnoteniam a podporeným subjektom ako aj zmluvám o poskytnutí podpory, a finančným vyúčtovaniam.
- Nepretržitý prístup k údajom 7/24
- Vytvorenie formulárov pre jednotlivé programy a ich zdieľanie medzi užívateľmi.
- Možnosť odoslania žiadosti na doplnenie.
- Možnosť vytvárania vlastných tagov/ označení a tagovanie (označovanie) žiadostí/ projektov

- Export dát o žiadateľoch, predložených projektoch (kontaktné údaje, prehľad aktivít, výstupov, požadovaná suma, vlastné zdroje a iné.)
- Export hodnotení
- Export údajov o podporených projektoch (kontaktné údaje, začiatok/ koniec projektu a pod.)
- Otvorenie/ zatvorenie programu
- Vytvorenie prístupu do aplikácie manažérom a ich priradovanie k jednotlivým programom.
- Vytváranie hodnotiacich kritérií
- Vytvorenie prístupu hodnotiteľom/ členom komisie
- Hodnotenie žiadostí na základe hodnotiacich kritérií
- Hodnotenie žiadostí princípom „4 očí“ s následným vygenerovaním bonity každého projektu a exportom žiadostí s bonitou za hodnotiteľa č.1 a č.2., ako aj s vygenerovaním finálnej bonity "zhraním" údajov z dvoch hodnotení
- Vyhodnotenie žiadostí podľa celkovej počtu bodov
- Vyhodnotenie žiadostí na základe spriemerovania získaného počtu bodov
- Vytváranie programov
- Otvorenie viacerých programov paralelne
- Vytváranie záverečných finančných správ, vrátane správy o priebehu a prínose projektu.
- Automatické notifikácie textov za účelom informovania žiadateľov
- Prispôsobené texty (petička email, text po odoslaní žiadosti....)
- Vkladanie príloh na strane samosprávy ale aj na strane žiadateľa.
- Vkladanie info textov pre žiadateľov.
- Tlač prijatého formulára, resp. stiahnutia si žiadosti v pdf.
- Stiahnutie predložených žiadostí v pdf – jednorázovým úkonom
- Stiahnutie predložených žiadostí s prílohami v pdf. – jednorázovým úkonom
- Stiahnutie predložených záverečných správ s prílohami v pdf – jednorázovým úkonom
- Stiahnutie hodnotení v pdf – jednorázovým úkonom
- Generovanie dokumentov/ stanovísk/ rozhodnutí (podobne ako zmlúv) k žiadostiam (funkcionalita šablóny umožňuje generovanie dokumentov v pdf/ word, napr. pre účely administratívno-finančnej kontroly a pod.)
- Vytvorenie statusu v procese schvaľovania "v zásobníku" (žiadosť nie je podporená, zostáva odporúčaná na schválenie v prípade, že budú k dispozícii zdroje na jej podporu).
- Tvorba a generovanie zmlúv
- Možnosť pridania ďalších údajov do zmluvy, ktoré sa nezadávajú do žiadosti (napr. číslo účtu, vybraný dodávateľ, a pod.)
- Možnosť výberu z viacerých formulárov pre zmluvy, do ktorých je možné naťahovať údaje aj z iných modulov ako tie, ktoré zadáva žiadateľ v rámci formulára žiadosti.
- Prepojenie na crz.gov.sk na konkrétne IČO žiadateľa za účelom prezerania ostatných zmlúv, ktoré má žiadateľ uzatvorené a zverejnené v Centrálnom registri zmlúv (CRZ).
- Zadávanie základných informácií o dokladoch k čerpaniu: číslo faktúry, dátum vyhotovenia, suma faktúry, dátum a výška úhrady spolufinancovania z faktúry.
- Zadávanie ďalších informácií k úhrade – z číselníkov programov, funkčnej klasifikácie, KS a podpoložiek.
- Generovanie platobných poukazov – na základe vyššie uvedených údajov.
- Zaznamenávanie monitorovacích termínov a možnosť automatickej notifikácie povinnosti zaslania monitorovacej správy/dokladov k monitorovaniu, príp. aj notifikácia nedostatkov v rámci doručených dokladov.
- Generovanie základného vzoru správy z finančnej kontroly (spracovania a evidencia finančných kontrol na mieste s prístupom len povereným osobám s možnosťou doplnenia obsahu správy a možnosťou nahrávania príloh v pdf (napr. výpisy, kolaudačné rozhodnutia, porealizačné zamerania, technické správy, fotky atď.)

Predkladateľ žiadosti o grant/ projektu

- Nepretržitý prístup k údajom 7/24
- Registrácia žiadateľa do programu cez potvrdenie linku zaslaného na email
- Vypĺňanie formulára viacerými pracovníkmi v jednom čase
- Nepretržitý prístup k podporenému projektu, vzoru žiadosti o zmenu rozpočtu, formuláru pre vypracovanie záverečného vyúčtovania a iné.
- Intuitívne vypĺňanie formulára
- Tlač vyplneného formulára, resp. stiahnutia si žiadosti v pdf.
- Vypĺňanie formulára viacerými pracovníkmi v jednom čase.
- Možnosť doplnenia projektu/ zadania.
- Sledovanie v akom stave sa žiadosť/ projekt nachádza
- Prístup k zmluve